



UŽIVATELSKÁ PŘÍRUČKA OBSLUHY PĚTEBNÍHO TERMINÁLU Ingenico pro EET transakce

• Podporované transakce

- PRODEJ platební kartou + registrace EET platby
- P-A DOKONČENÍ platební kartou + registrace EET platby
- MAIL ORDER platební kartou + registrace EET platby
- EET REGISTRACE (registrace jiné platby než platební kartou)
- NÁVRAT EET (zrušení registrované EET platby)

• PRODEJ platební kartou + registrace EET platby

Zmáčkněte klávesu F2 pod symbolem „**Prodej**“ (druhá funkční klávesa) nebo zadejte částku včetně **dvou desetinných míst** (např. částku 100,- zadejte ve tvaru 10000 – desetinnou čárku nezadávejte) a zmáčkněte **ENTER**. V prvním řádku displeje je zobrazena informace, že provádíte transakci PRODEJ+EET. Postupujte dále jako při běžné platbě kartou dle pokynů na displeji. Pokud je platba schválena autorizačním centrem tak před vytištěním účtenek jste vyzváni k zadání Režimu sazby (zobrazené režimy nastavíte na portálu Sonet) DPH a částky, kterou v této skupině uplatňujete. V rámci jedné transakce platební kartou je možné zadat více sazeb DPH a částek, které jsou hrazeny v rámci jedné transakce kartou. Po zadání všech sazeb a částek zvolte na displeji volbu HOTOVO a potvrďte **ENTER**. Terminál odešle platby k registraci a vytiskne doklad o platbě kartou spolu s údaji o registraci platby. Po stisknutí **ENTER** i doklad pro držitele karty.

• EET REGISTRACE (platby provedené bez platební karty)

Zmáčkněte klávesu F4 pod symbolem ★ (čtvrtá funkční klávesa), vyberte transakci EET REGISTRACE a potvrďte **ENTER**. Jste vyzváni k zadání Režimu sazby DPH (zobrazené režimy nastavíte na portálu Sonet) a částky, kterou v této skupině uplatňujete. V rámci jedné EET registrace je možné zadat více sazeb DPH a částek, které mají být registrovány v rámci konkrétní platby. Po zadání všech sazeb a částek zvolte na displeji volbu HOTOVO a potvrďte **ENTER** nebo volbu SOUHRN kde si můžete zkontrolovat zadaná data. Terminál odešle platby k registraci a nabídne vám vytisknutí účtenky pro obchodníka (doporučeno) a po stisku **ENTER** doklad o registraci platby pro zákazníka.

• PA DOKONČENÍ platební kartou + registrace EET platby

• MAIL ORDER + registrace EET platby

Zmáčkněte klávesu F4 pod symbolem ★ (čtvrtá funkční klávesa), vyberte požadovanou transakci a potvrďte **ENTER**. V prvním řádku displeje je zobrazena informace, že provádíte zvolenou transakci+EET. Postupujte dále jako při běžné platbě kartou dle pokynů na displeji. Pokud je platba schválena autorizačním centrem tak před vytištěním účtenek jste vyzváni k zadání Režimu sazby DPH a částky, kterou v této skupině uplatňujete. V rámci jedné transakce platební kartou je možné zadat více sazeb DPH a částek, které jsou hrazeny v rámci jedné transakce kartou. Po zadání všech sazeb a částek zvolte na displeji volbu HOTOVO a potvrďte **ENTER**. Terminál odešle platby k registraci a vytiskne doklad o platbě kartou spolu s údaji o registraci platby. Po stisknutí **ENTER** i doklad pro držitele karty.

• **NÁVRAT EET (zrušení registrované EET platby)**

Zmáčkněte klávesu F4 pod symbolem ★(čtvrtá funkční klávesa), vyberte transakci EET TRANSAKCE a potvrďte **ENTER**. Vyberte transakci NÁVRAT EET a potvrďte **ENTER**. Jste vyzváni k zadání režimu sazby DPH a částky, kterou v této skupině uplatňujete. V rámci jedné EET registrace je možné zadat více sazeb DPH a částek, které jsou registrovány v rámci konkrétní platby. Po zadání všech sazeb a částek zvolte na displeji volbu HOTOVO a potvrďte **ENTER**. Terminál odešle platby k registraci se zápornou hodnotou a nabídne vám vytisknutí účtenky pro obchodníka (doporučeno) a po stisku **ENTER** doklad o registraci platby pro zákazníka.

• **UZAVŘENÍ EET PLATEB**

Uzávěrka plateb EET probíhá společně s Uzávěrkou platebních karet. Zmáčkněte klávesu F4 pod symbolem ★(čtvrtá funkční klávesa), vyberte transakci UZÁVĚRKA a potvrďte **ENTER**. V rámci uzávěrky dojde i k případnému odeslání EET plateb zpracovaných v režimu off-line.

• **AKTUALIZACE PARAMETRŮ**

V případě provedení změn na portálu Sonet proveďte Uzávěrku platebních karet a poté aktualizaci terminálu. Zmáčkněte klávesu F1 pod symbolem „MENU“ (první funkční klávesa) vyberte volbu TERMINÁL a potvrďte **ENTER**, vyberte volbu INICIALIZACE a potvrďte **ENTER**. Terminál provede aktualizaci nastavení.

• **STORNO POSLEDNÍ**

V případě provedení transakce STORNO nebo STORNO POSLEDNÍ dojde ke stornu platby kartou a to včetně EET pokud byla v rámci této operace provedena.

• **OBJEDNÁNÍ KOTOUČKŮ PŘES PATEBNÍ TERMINÁL**

Objednání kotoučků je možné realizovat přímo z terminálu. Zmáčkněte klávesu F4 pod symbolem ★ „**Oblíbené**“ (vpravo pod displejem) vyberte transakci OBJEDNÁVKA a stiskněte **ENTER**. Vyberte KOTOUČKY a stiskněte **ENTER**. Objeví se požadavek na zadání počtu objednávaných kotoučků. Zadejte požadovaný počet kusů (doporučené počty jsou 20, 50, 80, 105 ks) a stiskněte **ENTER**. Zadejte kontaktní telefonní číslo pro kurýrní službu a stiskněte **ENTER**. Po potvrzení vytiskne terminál účtenku. Kotoučky jsou zasílány přepravní službou na dobírku.

• **CHYBOVÁ HLÁŠENÍ**

V případě, že dojde ke komunikačním výpadkům platby EET je možno zpracovávat i v off-line režimu.

ONLINE platby:

Na účtence je vytisknutý BKP (bezpečnostní kód poplatníka) a FIK (fiskální identifikační kód)

OFFLINE platby:

Na účtence je vytisknutý BKP (bezpečnostní kód poplatníka) a PKP (podpisový kód poplatníka)

V případě problémů kontaktujte
543 423 554 – TECHNICKÁ PODPORA EET (Po-Pá 8:00–17:00)
helpdesk.eet@sonet.cz
www.eet.sonet.cz